



# الدليل التعريفي

## الأعضاء الهيئة التدريسية والبحثية الجدد في الجامعة الأردنية

# 2025





جائزة الجامعة الرسمية المتميزة  
الدورة الأولى  
(2024/2023)



# الدليل التعريفي

لأعضاء الهيئة التدريسية والبحثية الجدد

الجامعة الأردنية

2025







# المحتويات

| الصفحة | المحتوى                                            |
|--------|----------------------------------------------------|
| 4      | رسالة ترحيبية                                      |
| 5      | مقدمة                                              |
| 7      | الإجراءات المطلوبة من عضو هيئة التدريس الجديد      |
| 9      | إجراءات مباشرة العمل لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد |
| 10     | الخدمات الإلكترونية لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد  |
| 18     | التدريب والتطوير لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد     |
| 20     | دليل المرافق والخدمات في الجامعة                   |



## أعزاءنا أعضاء الهيئة التدريسية الجدد،

بكل فخر واعتزاز، نرحب بكم في رحاب الجامعة الأردنية، هذه المؤسسة الأكاديمية العريقة التي لطالما كانت منارة للعلم والمعرفة. انضممكم إلى أسرة الجامعة الأردنية يمثل إضافة قيمة وإثراءً لمسيرتنا التعليمية والبحثية.

نحن على ثقة بأن خبراتكم المتنوعة وإبداعاتكم الأكاديمية ستسهم في تعزيز مستوى التعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في جامعتنا. نسعى دوماً لتقديم بيئة تعليمية ملهمة ومحفزة، تدعم الابتكار والتفوق الأكاديمي. أنتم اليوم جزء من هذا الصرح الذي يحمل على عاتقه مسؤولية نحو جامعة قائدة للتحول العلمي والتكنولوجي والاقتصادي والاجتماعي والثقافي.

نتطلع إلى تعاون مثمر وبناء معكم، ونسأل الله أن يوفقكم في تحقيق أهدافكم الأكاديمية والمهنية، وأن تكون تجربتكم في الجامعة الأردنية مليئة بالنجاحات والإنجازات.

أهلاً وسهلاً بكم

نتمنى لكم التوفيق وتحقيق أهدافكم في ظل جامعتكم



## مقدمة

يسعدنا أن نقدم لكم هذا الدليل التعريفي انطلاقةً من حرصنا على توفير أفضل السبل لدعمكم وتيسير اندماجكم في بيئة العمل الجامعية.

يهدف هذا الدليل إلى تزويدكم بالمعلومات الأساسية التي تحتاجونها خلال فترة انضمامكم الأولى، ويشمل معلومات حول السياسات والإجراءات الأكاديمية والإدارية، والخدمات المتاحة، بالإضافة إلى دليل شامل للمرافق والموارد التي يمكنكم الاستفادة منها. نأمل أن يكون هذا الدليل مرجعاً مفيداً لكم، يساعدكم على التكيف بسرعة ويسهم في تعزيز تجربتكم الأكاديمية والإدارية والمهنية في الجامعة الأردنية.

نحن واثقون أن مساهماتكم ستثري مجتمعنا الأكاديمي، ونتطلع إلى التعاون معكم في تحقيق رؤيتنا المشتركة في تطوير وتحديث الدولة الأردنية وخدمة المجتمع المحلي والعالمي.

نتمنى لكم بداية موفقة ومليئة بالنجاحات،

وندعوكم للاستفادة من جميع الخدمات الإلكترونية المقدمة لكم هنا.







## الإجراءات المطلوبة من عضو هيئة التدريس الجديد

بدايةً يقوم عضو هيئة التدريس المعين حديثاً عند مباشرته العمل بمراجعة بعض الدوائر والوحدات في الجامعة لاستكمال إجراءات التعاقد/التعيين، وذلك كما يأتي:

| الرقم | الإجراء المطلوب من عضو هيئة التدريس الجديد         | الجهة المسؤولة عن التنفيذ                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | أداء قسم التعيين (أستاذ، أستاذ مشارك، أستاذ مساعد) | التنسيق مع مكتب الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة                                                                                             |
| 2     | الرقم الوظيفي الخاص بعضو هيئة التدريس              | دائرة الموارد البشرية/شعبة أعضاء هيئة التدريس                                                                                            |
| 3     | الاشتراك في صندوق الادخار                          |                                                                                                                                          |
| 4     | التوقيع على مدونة السلوك الوظيفي                   |                                                                                                                                          |
| 5     | إضافة الزوجة والأبناء                              | دائرة الموارد البشرية/شعبة أعضاء هيئة التدريس<br><b>الوثائق المطلوبة</b><br>(دفتر العائلة+صورة عدم خضوع الزوجة للضمان الاجتماعي/لا تعمل) |
| 6     | الهوية الشخصية الخاصة بالموظف                      | دائرة الموارد البشرية/شعبة خدمة الجمهور والضمان الاجتماعي                                                                                |
| 7     | تصريح دخول السيارة                                 |                                                                                                                                          |
| 8     | الضمان الاجتماعي                                   |                                                                                                                                          |
| 9     | التأمين الصحي                                      | دائرة التأمين الصحي/مبنى عيادة الطلبة<br><b>الوثائق المطلوبة</b><br>(صور شخصية+دفتر العائلة)                                             |
| 10    | سلفة التعيين (اختياري)                             | وحدة الشؤون المالية                                                                                                                      |
| 11    | حساب البنك لتحويل الراتب                           |                                                                                                                                          |
| 12    | الاشتراك في صندوق الإسكان (اختياري)                | دائرة صندوق الإسكان<br>الطابق الثاني في مبنى وحدة القبول والتسجيل                                                                        |
| 13    | الاشتراك في نادي الجامعة (اختياري)                 | نادي موظفي الجامعة الأردنية                                                                                                              |







## إجراءات مباشرة العمل لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد

بعد حصول عضو هيئة التدريس على الرقم الوظيفي من دائرة الموارد البشرية يقوم العضو بتعبئة النموذج الآتي حسب الجهات المحددة:

| الرقم | الإجراء                                                                        | الجهة التي يجب مراجعتها                       | تم عمل لازم |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|
| 1     | اضافة اسم عضو هيئة التدريس على موقع القسم في موقع الكلية الإلكتروني            | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |
| 2     | Google Scholar عمل حساب على موقع                                               | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |
| 3     | اضافة اسم عضو هيئة التدريس على موقع القسم في موقع الكلية الإلكتروني            | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |
| 4     | عمل حساب على موقع Google Scholar                                               | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |
| 5     | عمل حساب على موقع Research Gate                                                | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |
| 6     | عمل حساب على موقع قاعدة البيانات الوطنية للباحثين في الجامعات والمراكز العلمية | مساعد العميد لشؤون الجودة/ ضابط ارتباط الكلية |             |

يتوجب على عضو هيئة التدريس البدء بالاجراء رقم 1 أولاً

ويوقع الموظف المعني في المكان المخصص.



## الخدمات الإلكترونية

نعرض لكم فيما يأتي روابط الخدمات الإلكترونية المهمة لأعضاء هيئة التدريس في الجامعة

| الرقم | العنوان                                          | QR Code                                                                             |
|-------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | الخطة الاستراتيجية للجامعة الأردنية<br>2022-2027 |    |
| 2     | الخطة الاستراتيجية (التنفيذية السنوية) المحوسبة  |    |
| 3     | بوابة السياسات والإجراءات                        |   |
| 4     | بوابة الاقتراحات والشكاوى                        |  |



| الرقم | العنوان                                             | QR Code                                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 5     | بوابة الموظفين / الجامعة الأردنية - عمان            |    |
| 6     | بوابة الموظفين / الجامعة الأردنية - العقبة          |    |
| 7     | بوابة صندوق إسكان العاملين                          |    |
| 8     | استبانة تقييم احتياجات العاملين في الجامعة الأردنية |   |
| 9     | استبانة تقييم رضا العاملين في الجامعة الأردنية      |  |



| الرقم | العنوان                                                                                     | QR Code                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 10    | استبانة تقييم رضا العاملين عن تطبيق معايير الحاكمية الرشيدة/<br>النزاهة في الجامعة الأردنية |    |
| 11    | ملف المادة الدراسية                                                                         |    |
| 12    | الهيكل التنظيمي للجامعة الأردنية                                                            |    |
| 13    | القوانين والأنظمة والتعليمات                                                                |   |
| 14    | مدونة قواعد سلوك أعضاء الهيئة التدريسية                                                     |  |



| QR Code                                                                             | العنوان                                                     | الرقم |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------|
|    | نظام إجراءات الترقية الإلكتروني                             | 15.   |
|    | مواقع أعضاء الهيئة التدريسية                                | 16    |
|    | بيانات الباحثين في الجامعة الأردنية حسب قاعدة بيانات Scopus | 17    |
|   | مصادر المكتبة / قاعدة البيانات العالمية                     | 18    |
|  | نظام اشتراكات التأمين الصحي                                 | 19    |



| QR Code                                                                             | العنوان                        | الرقم |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|
|    | خدمات البحث العلمي             | 20    |
|    | بيانات باحثي الجامعة حسب سكوبس | 21    |
|    | المشاريع الأوروبية             | 22    |
|   | التقويم الجامعي                | 23    |
|  | منصة التعلم الإلكتروني         | 24    |



| QR Code                                                                             | العنوان                                   | الرقم |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
|    | إذاعة الجامعة الأردنية                    | 25    |
|    | موقع التواصل الاجتماعي للجامعة الأردنية   | 26    |
|    | نادي الجامعة الأردنية                     | 27    |
|   | مستشفى الجامعة الأردنية                   | 28    |
|  | برنامج التسجيل في دورات التطوير الأكاديمي | 29    |



| QR Code                                                                           | العنوان                                            | الرقم |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|
|  | نتائج تقييم الطلبة لأعضاء الهيئة التدريسية         | 30    |
|  | موقع التواصل الاجتماعي لمركز الاعتماد وضمان الجودة | 31    |
|  | الخطة التنفيذية المحوسبة                           | 32    |







## التدريب والتطوير لأعضاء الهيئة التدريسية الجدد

يتم عقد برنامج دورات تدريب أعضاء الهيئة التدريسية الجدد مرتين من كل عام  
من خلال إجراءات التدريب [إضغط هنا](#)

### وتتضمن الدورات الموضوعات التدريبية الآتية

| الرقم | موضوعات دورات تدريب أعضاء الهيئة التدريسية الجدد      |
|-------|-------------------------------------------------------|
| 1.    | ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي في الجامعة الأردنية. |
| 2.    | التعليم الإلكتروني واستخدام التكنولوجيا الحديثة.      |
| 3.    | تقييم تعلّم الطلبة ورصد العلامات                      |
| 4.    | البحث العلمي في الجامعة الأردنية: حقائق ونصائح        |
| 5.    | سياسات وإجراءات ضمان الجودة                           |
| 6.    | القوانين والأنظمة والتعليمات النافذة في الجامعة       |
| 7.    | تطوير موقع المادة الدراسية على منصة مودل              |
| 8.    | نتائج التعلّم                                         |
| 9.    | المسؤولية المجتمعية                                   |







## دليل المرافق والخدمات في الجامعة الأردنية

### مكتبة الجامعة

تعتبر مكتبة الجامعة الأردنية واحدة من أهم مرافق الجامعة، بدأت مكتبة الجامعة تقديم خدماتها للطلبة والرواد مع بداية تأسيس الجامعة عام 1962م، حيث تُقدم خدماتها للطلبة والباحثين من خلال المكتبة الرئيسية التي تبلغ مساحتها (12700م<sup>2</sup>)، بالإضافة إلى (10) قاعات مطالعة فرعية موزعة على جميع كليات ومراكز الجامعة المختلفة، هذا ويتضمن الهيكل التنظيمي للمكتبة ثلاث دوائر وتوسع شعب تقدم خدماتها المتميزة والسريعة لأسرة الجامعة من طلبة وأعضاء الهيئتين التدريسية والإدارية، والباحثين والرواد المشتركين من كافة الهيئات والمؤسسات وأفراد المجتمع المحلي والدولي باستخدام أحدث التقنيات الفنية والتكنولوجية والإدارية.





## مركز تكنولوجيا المعلومات

يقدم مركز تكنولوجيا المعلومات الدعم التقني لأعضاء الهيئة التدريسية والطلبة. يتضمن ذلك توفير خدمات التوثيق والخدمات الفنية والموقع الإلكتروني وتطوير الأنظمة والبنية التحتية والشبكات. توفير البرمجيات اللازمة للعملية التعليمية والإدارية وتحديثها وتطويرها على نحو مستمر. بالإضافة إلى تدريب أعضاء الهيئة التدريسية وأعضاء الهيئة الإدارية والطلبة في الجامعة الأردنية على استخدام الأنظمة والتطبيقات الحاسوبية وتقديم الدعم الفني لهم بما يخدم العملية التعليمية في الجامعة.







## مركز الاستشارات والتدريب

يوفر هذا المركز لأعضاء الهيئة التدريسية والعاملين والطلبة. يقدم المركز خدمات الاستشارة الفردية والجماعية، بالإضافة إلى ورش العمل والبرامج التدريبية التي تهدف إلى تعزيز الصحة النفسية والتكيف مع البيئة الأكاديمية.

## المرافق الرياضية

توفر الجامعة الأردنية مجموعة من المرافق الرياضية في كلية علوم الرياضة حيث يمكن لأعضاء الهيئة التدريسية استخدام هذه المرافق لتعزيز اللياقة البدنية والمشاركة في الأنشطة الرياضية.





## دائرة خدمات الغذاء والتغذية /مطاعم الجامعة

تضم الجامعة الأردنية مجموعة متنوعة من المطاعم التي توفر خيارات غذائية متعددة تناسب جميع الأذواق. تقدم هذه الأماكن وجبات صحية ومتنوعة بأسعار مناسبة، مما يوفر بيئة مريحة للتواصل الاجتماعي والاسترخاء.







## مواقف السيارات

توفر الجامعة مواقف واسعة للسيارات مخصصة لأعضاء الهيئة التدريسية والزوار. يتم تنظيم هذه المواقف بشكل يسهل الوصول إلى مختلف مباني الجامعة من خلال الحصول على ترخيص مركبات للدخول إلى الجامعة من خلال دائرة الموارد البشرية.





## إعداد

مدير مركز الاعتماد وضمان الجودة / الأستاذ الدكتور وائل الأزهرى  
مديرة دائرة المتابعة والتقييم والتدريب / الفاضلة: سلوى الملقي

Phone : 00962 -6- 5355000 - Extension: 23636

Fax : 00962 -6- 5300833 - Email: aqao@ju.edu.jo

تصميم وإخراج:

مركز التميز في التعلم والتعليم / السيد طاهر السفاريني



مركز التميز في التعلم والتعليم  
Center for Excellence in  
Learning and Teaching